 <p> <b>Universidad de Valparaíso</b>  <b>CHILE</b>          Prorrectoría          Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación       </p>	<b>PROCEDIMIENTO</b>	Código: PNT0-0262
	<b>SOLICITUD DE REQUERIMIENTO MENOR</b>	Versión: 1.0
		Versión Ficha: 2
		Pág. 1 de 3

## ANTECEDENTES GENERALES

Procedimiento que forma parte del **Proceso de Requerimiento Menor**.

## OBJETIVOS

Efectuar la solicitud de un **Requerimiento Menor** por parte de una **Unidad Solicitante** de la Universidad de Valparaíso a la Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación, DTIC.

## ALCANCE

Procedimiento de **Solicitud de Desarrollo de Sistemas de Información** dirigido a la Dirección de Informática, DTIC, realizado solo por una Unidad Solicitante de la Universidad de Valparaíso que tenga una determinada necesidad.

## AUTORIDADES Y RESPONSABLES

**Director de Dtic:** Autoridad responsable a nivel general de todos los procesos relacionados con la Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación de la Universidad de Valparaíso (Referencia en sitio <http://dtic.uv.cl>).

**Jefe de Unidad:** Responsable de las tareas ejecutadas por la Unidad de Desarrollo o Fincon, es quien recibe la solicitud de requerimiento menor. Depende directamente del Director de Dtic (Referencia en sitio <http://dtic.uv.cl>).

**Unidad Solicitante:** Unidad académica o administrativa de la Universidad de Valparaíso que solicita un requerimiento menor a la Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación, Dtic.

## DEFINICIONES


**Solicitud Oficial:** Formulario código PD007F0001 para la solicitud de requerimiento menor, descargable del sitio web UV, <http://dtic.uv.cl> y que es enviado por correo al Jefe de la Unidad de Desarrollo o Fincon de Dtic.

**Requerimiento Menor:** Requerimiento informático de desarrollo de una aplicación que solo permite el despliegue de información con una o dos pantallas.

## EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES

La **Unidad Solicitante** para realizar lo solicitud deberá contar con los siguientes equipos, herramientas y/o materiales:

Elaboró: Eileen Torrealba	Revisó: Andrés Ramos, Gino Astorga	Aprobó: Marco Aravena
Fecha: 14/09/2011	Fecha: 15/09/2011	Fecha: <u>15/09/2011</u>

 <p><b>Universidad de Valparaíso</b> CHILE</p> <p>Prorrectoría Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación</p>	<b>PROCEDIMIENTO</b>	Código: PNT0-0262
	<b>SOLICITUD DE REQUERIMIENTO MENOR</b>	Versión: 1.0
		Versión Ficha: 2
		Pág. 2 de 3

- Computador con conexión internet.
- Correo institucional de la universidad de Valparaíso.
- Navegador de Internet.
- Acceso a Web Universitaria <http://dtic.uv.cl>.
- Formulario de solicitud de requerimiento menor (Formulario código PD007F0001).

## DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

El procedimiento a seguir por la **Unidad Solicitante** es el siguiente:

1. Acceder a sitio <http://dtic.uv.cl> en la sección formularios.
2. Descargar el formulario de solicitud de requerimiento menor (Formulario código PD007F0001)
3. Completar del formulario de solicitud de requerimiento menor (Formulario código PD007F0001) los campos:
  - a. Área destino: Nombre del área donde se dirige la solicitud.
  - b. Nombre solicitante: Nombre de la persona responsable de realizar la solicitud.
  - c. Fecha de solicitud: Fecha en la que se realiza la solicitud.
  - d. Unidad a la cual pertenece: Nombre de la unidad que requiere la solicitud.
  - e. Anexo: Teléfono al que se pueda acceder en caso de efectuar consultas.
  - f. Correo electrónico solicitante: Correo institucional UV de la persona que realiza la solicitud.
  - g. Descripción del requerimiento: Describir la información que desea obtener.
  - h. Coordinación de reunión: Fecha y hora en la cual se podría efectuar una reunión.
4. Enviar formulario:
  - a. Para sistemas financieros contables, enviar al correo [fincon.disico@uv.cl](mailto:fincon.disico@uv.cl).
  - b. Para sistemas académicos, enviar al correo [desarrollo.disico@uv.cl](mailto:desarrollo.disico@uv.cl).
  - c. Cuando ya se ha firmado el Formulario, se debe escanear y enviar como adjunto a través del servicio GESDOC a Ivonne Torrealba en forma digital indicando el asunto "" Solicitud XXXXXXXX XXXX"

## REGISTRO

Correos electrónicos.

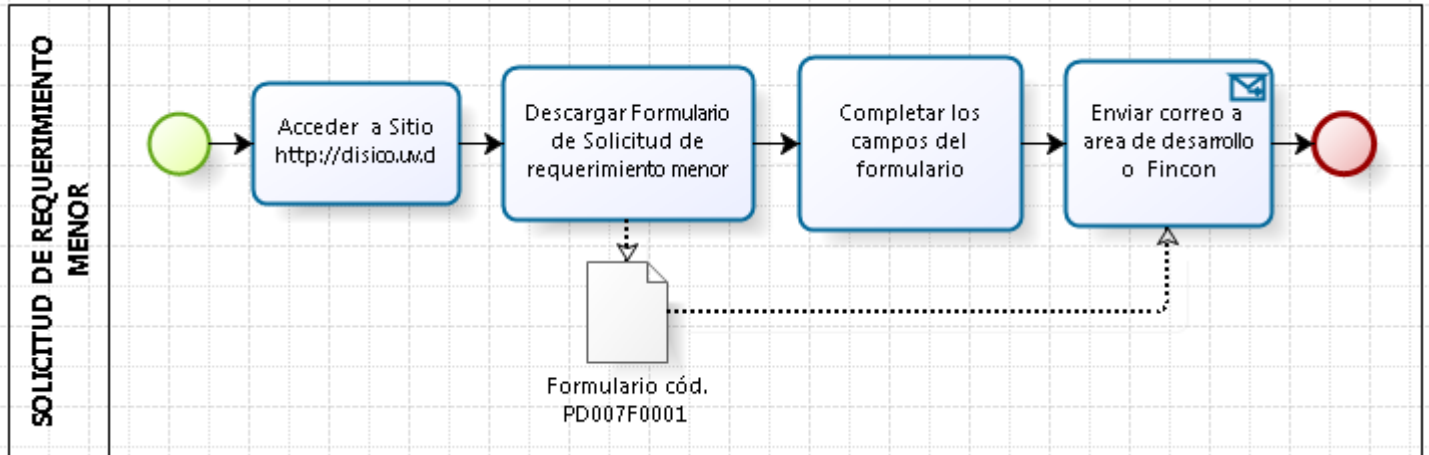
## DOCUMENTOS REFERENCIALES

Formulario de solicitud de requerimiento menor (Formulario código PD007F0001), que se puede descargar desde el sitio web <http://dtic.uv.cl>

<b>Elaboró:</b> Eileen Torrealba	<b>Revisó:</b> Andrés Ramos, Gino Astorga	<b>Aprobó:</b> Marco Aravena
<b>Fecha:</b> 14/09/2011	<b>Fecha:</b> 15/09/2011	<b>Fecha:</b> <u>15/09/2011</u>

 <p><b>Universidad de Valparaíso</b> CHILE</p> <p>Prorrectoría Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación</p>	<b>PROCEDIMIENTO</b>	Código: PNT0-0262
	<b>SOLICITUD DE REQUERIMIENTO MENOR</b>	Versión: 1.0
		Versión Ficha: 2
		Pág. 3 de 3

## FLUJOGRAMA



## CONTROL DE MODIFICACIONES

Autor	Fecha	Modificación
Eileen Torrealba	14/09/2011	Creación del procedimiento de Solicitud de requerimiento menor.

Elaboró: Eileen Torrealba	Revisó: Andrés Ramos, Gino Astorga	Aprobó: Marco Aravena
Fecha: 14/09/2011	Fecha: 15/09/2011	Fecha: <u>15/09/2011</u>